



四川九洲投资控股集团有限公司
SICHUAN JIUZHOU INVESTMENT HOLDING GROUP CO., LTD.

国家认定企业技术中心
STATE-AUTHORIZED ENTERPRISE TECHNOLOGY CENTER
博士后科研工作站
POSTDOCTORAL PROGRAMME

九洲微党务

——党员组织关系

2022年 第2期

党委工作部





什么是党员组织关系

- 党员组织关系是指党员对党的基层组织的隶属关系。
- 每个党员都必须编入党的一个支部、小组或者其他特定组织。
- 有固定工作单位并且单位已经建立党组织的党员，一般编入其所在单位党组织。
- 没有固定工作单位，或者单位未建立党组织的党员，一般编入其经常居住地或者公共就业和人才服务机构、园区、楼宇等党组织。





什么情况下需要转移组织关系？

党员工作单位、经常居住地发生变动的，或者外出学习、工作、生活6个月以上并且地点相对固定的，应当转移组织关系。



党员组织关系转接



党员组织关系转接流程

内部转接



九洲集团党委直接管理的党组织之间，可以通过“九洲智慧党建平台”相互转移和接收党员组织关系。

转 入



省内：党员本人向所在党组织提出转出申请，党组织通过“全国党员信息系统”发起转出流程，接收党组织为九洲集团党委下属具体党组织（如：识别事业部党总支部），党员入职后及时到接收党组织报到。

省外：党员本人向所在党组织提出转出申请，党组织开具纸质“党员组织关系介绍信”（**抬头：**九洲集团公司党委，**去处**为具体党组织），党员持“党员组织关系介绍信”到集团党委工作部报到。



党员组织关系转接



省外转入 参考模板

党员介绍信存根

同志系中共(预备/正式)党员，
组织关系由 转到
年 月 日

(贴回执联处)

加盖骑缝章

中国共产党党员组织关系介绍信

第 号

同志(男/女)， 岁， 族，
系中共(预备/正式)党员，身份证号码
由 去
请转接组织关系。该同志党费已交到 年 月。
(有效期 天)

(盖章)

年 月 日

党员联系电话或其他联系方式：

党员原所在基层党委通讯地址：

联系电话：

传真：

邮编：

中国共产党党员组织关系介绍信回执联

第 号

同志的党员组织关系已转达我处，特此回复。
(盖章)
年 月 日

经办人：

联系电话：

注：回执联由接收党员组织关系的基层党委在接收党员后一个月内邮寄或传真至党员原所在基层党委。

抬头：九洲集团公司党委

中国共产党党员组织关系介绍信

加盖骑缝章

第 号

同志(男/女)， 岁， 族，

系中共(预备/正式)党员，身份证号码

由 去

请转接组织关系。该同志党费已交到 年 月。

(有效期 天)

90天

(盖章)

年 月 日

党员联系电话或其他联系方式：

党员原所在基层党委通讯地址：

联系电话： 传真： 邮编：

去处：具体党支部

组织关系转接当月



党员组织关系转接流程

转 出



省内：党员本人向所在党组织提出转出申请，组织委员通过“九洲智慧党建平台”发起转出流程，党委工作部审批后，通过“全国党员信息系统”转出，党员在15个工作日内到接收党组织报到。

省外：党员本人向所在党组织提出转出申请，组织委员通过“九洲智慧党建平台”发起转出流程，党委工作部审批后，开具纸质“党员组织关系介绍信”（**抬头：**具体审批预备党员权限的基层党委，**去处**为具体党组织），党员持“党员组织关系介绍信”90天以内到接收党组织报到。

备注：未纳入“全国党员信息系统”管理的其他单位，需通过纸质“党员组织关系介绍信”进行转接。



党员组织关系转接



转出省外或未纳入系统管理的其他单位 参考模板

具有审批预备党员
权限的基层党委

加盖公章	
中国共产党党员组织关系介绍信	
第 号	
同志(男 / 女), 岁, 族,	
系中共(预备/正式)党员, 身份证号码	
由 去 ,	
请转接组织关系。该同志党费已交到 年 月。	
(有效期 天)	
(盖章)	
年 月 日	
党员联系电话或其他联系方式:	
党员原所在基层党委通讯地址:	
联系电话:	传真: 邮编:

去处: 具体党支部

90天以内

组织关系转接当月

请党员本人配合
将回执联按期
反馈给原党组织

中国共产党党员组织关系介绍信回执联	
第 号	
同志的党员组织关系已转达我处, 特此回复。	
(盖章)	
年 月 日	
经办人:	联系电话:

注: 回执联由接收党员组织关系的基层党委在接收党员后一个月内邮寄或传真至党员原所在基层党委。



党员组织关系转接



转入

党员组织关系转入时，接收党组织要**核实其党员身份**（需查阅档案确认其入党材料是否齐全），党员本人要积极配合，资料不齐或手续不完备的需补齐

转出

党员组织关系转出时，**本人要落实好接收党组织**，党支部发起**组织关系转接流程后再办理离职手续**。必要时需配合党员提供党组织关系接收相关证明材料（例如：党员身份证明/有关情况证明）

组织关系转接注意事项！



注意事项

组织关系转出但**尚未被接收的党员**，原所在党组织仍然负有**管理责任**。所以，党支部要定期对转出党员进行**排查**，并督促、提醒其在规定时间内完成组织关系转接



参考模板

党员身份证明

(参考模板)

兹有同志，性别，身份证号码，
经查阅该同志的人事档案和发展入党相关材料。该同志政治面貌为，年 月 日经党组织研究接收为预备党员，入党介绍人为和，年 月 日经党组织讨论决定按期转为中共正式党员。具体入党材料清单如下：

1. 入党申请书
2. 入党积极分子培养考察登记表
3. 中国共产党入党志愿书
4. 预备党员培养教育考察登记表
5. 入党转正申请书
6. 政审考察材料
7. 其他材料.....

经办人：单位名称
××××年××月××日

党员有关情况的证明

兹有同志，性别：男，身份证号码：
，该同志的人事档案/党员材料在我处管理。经查档，政治面貌：中共正式党员，中共预备党员时间为2020年6月4日，转正时间为2021年6月5日，入党介绍人为和同志。其中相关入党材料如下：

- | | |
|----------|----------------|
| 入党申请书√ | 入党积极分子培养考察登记表√ |
| 入党志愿书√ | 预备党员培养教育考察登记表√ |
| 入党转正申请书√ | 群团推优表√ |
| 公示情况登记√ | 政审考察材料√ |
| 思想汇报√ | |

特此证明

经办人
绵阳市人力资源服务中心
2022年4月25日

哪些情况需要证明？

1. 党员转入但档案暂时存放在人才服务中心或其他单位的，接收党组织可要求本人提供相关证明材料；
2. 党员离职组织关系转到户口所在地党组织（暂无单位或单位未设置党组织），在档案调走前，党组织需配合出具相关身份证明材料。

